



COMUNE
MONTE S. GIOVANNI IN S.

27 MAR. 2019

PROT. N. 821 Cat.

COMUNE DI MONTE SAN GIOVANNI IN SABINA

MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR CIVILE

Provincia di Rieti

Via R. Margherita 2 Cap.02040 - Tel.0765/333312-3 fax 0765/333013 - E-MAIL ufficioragmsg@libero.it



RELAZIONE

DI FINE MANDATO

Geom. Mei Salvatore

2014 - 2019

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2 del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2013 n. 213)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

INDICE DEGLI ARGOMENTI TRATTATI

Premessa	pag. 2
PARTE I – DATI GENERALI	
1. Dati generali	pag. 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione	pag. 5
PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	
1. Attività normativa	pag. 6
2. Attività tributaria	pag. 7
3. Attività amministrativa	pag. 7
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio	pag. 11
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale	pag. 12
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo	pag. 13
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	pag. 16
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione	pag. 16
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	pag. 17
5. Patto di stabilità interno	pag. 18
6. Indebitamento	pag. 18
7. Conto del patrimonio in sintesi	pag. 19
8. Spesa per il personale	pag. 20
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	
1. Rilievi della Corte dei Conti	pag. 21
2. Rilievi dell'Organo di Revisione	pag. 21
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVIONE CONTABILE	pag. 21

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-18 n. 686

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco Geom. Mei Salvatore
Assessori: Vice – Sindaco Geom. Autizi Claudio
 Capparella Stefano

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente: Geom. Mei Salvatore

Consiglieri: Puccianti Angelo
 Capparella Stefano
 Capparella Andrea
 Tomassi Anna
 Bianchi Emiliano
 Trecci Alessandro
 Dante Andrea
 Miotti Eleonora
 Santoni Francesco
 Angeletti Lorenzo

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: /

Segretario Comunale – N. 01

Numero dirigenti: /

Numero posizioni organizzative: /

Numero totale personale dipendente: n. 03 unità a tempo indeterminato full-time (n.01 unità in servizio fino al 31.12.2015 e n. 01 unità in servizio fino al 30.06.2017)

n. 09 unità a tempo indeterminato part-time

1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

Dal 2014 al 2018 l'Ente non è stato commissariato, ai sensi dell'art.141 e 143 del T.U.E.L.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 - quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Servizio Economico Finanziario

a) Contenimento della spesa del personale mediante il blocco delle assunzioni

Servizio Urbanistico Tecnico e Tecnico Manutentivo

L'Ente nel corso del mandato ha dovuto far fronte a numerosi interventi di manutenzione straordinaria e dell'acquedotto comunale e dell'intera rete viaria anche a causa delle condizioni meteo avverse che negli ultimi hanno assunto carattere straordinario.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL : indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Nell'anno 2014 il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi è pari a 2.

Nell'anno 2018 il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi è pari a 2.

PARTE II- DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. **Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

ELENCO REGOLAMENTI COMUNALI

- **Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (IUC)**
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 08/09/2014
- **Regolamento Comunale per la concessione di contributi economici**
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 03 del 01/04/2015
- **Regolamento del Servizio di Assistenza Domiciliare e Distrettuale (SAD) e di Assistenza Domiciliare Integrata Socio Sanitaria (ADI)**
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 04 del 01/04/2015
- **Regolamento Contabilità**
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 26/05/2016
- **Regolamento Servizio Economato**
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 21/06/2016
- **Regolamento per la tutela e la valorizzazione delle attività agro-alimentari e artigianali tradizionali locali**
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 10/11/2016
- **Regolamento Polizia Mortuaria**
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 27/07/2017
- **Regolamento Comunale per il Servizio di Luce Votiva**
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 28/09/2017
- **Regolamento Comunale per l'assegnazione di posti auto ai residenti**
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 28/09/2017
- **Regolamento concessione Immobili Comunali**
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 07 del 14/03/2018
- **Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni a favore dell'Amministrazione**
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 09 del 14/03/2018

- **Regolamento per la gestione della riservatezza dei dati personali**

Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 08/06/2018

- **Regolamento per l'installazione e l'utilizzo di impianti di videosorveglianza**

Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 08/06/2018

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	4 x mille				
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,60 x mille				
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	2 x mille				

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,6 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	Indifferenziata	Indifferenziata	Indifferenziata	Indifferenziata	Indifferenziata
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	127,14	129,81	141,68	145,41	160,63

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

Data la dimensione demografica del Comune di Monte San Giovanni in Sabina che consta al 31/12/2017 di n. 695 abitanti il sistema dei controlli interni è circoscritto a:

controllo di regolarità amministrativa e contabile che si esplica attraverso l'apposizione dei pareri di regolarità tecnica e contabile, attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e la copertura finanziaria da parte dei relativi responsabili dei servizi ;

controllo di gestione volto alla verifica del grado di realizzazione degli obiettivi;

controllo sugli equilibri finanziari che viene esercitato dal responsabile del servizio finanziario sia sulla gestione di competenza che sui residui;

per quanto attiene ai controlli di competenza dell'Organo di revisione, si fa presente che lo stesso negli anni 2014/2018 non ha rilevato irregolarità nelle scritture contabili.

3.1.1. Controllo di gestione:

indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Personale:

Dotazione organica:

Ufficio Amministrativo/Anagrafe/Protocollo: n. 4 Dipendenti di cui n. 3 part-time (n. 1 Dipendente full-time in servizio fino al 31/12/2015)

Ufficio Finanziario: n. 2 Dipendenti di cui n. 1 part-time

Ufficio Tecnico: n. 1 Dipendente part-time

Operai: n. 5 Dipendenti di cui n. 4 part-time (n. 1 Dipendente full-time in servizio fino al 30/06/2017)

Lavori pubblici:

1. Costruzione Loculi Nuovo Cimitero (2^a Stralcio)
2. Realizzazione e copertura campo polivalente
3. Ampliamento e manutenzione straordinaria pubblica illuminazione
4. Barriere di sicurezza in legno centro storico
5. Fognatura e depuratore La Mola a protezione sorgente Le Capore.
6. Manutenzione straordinaria acquedotti, serbatoio e opere di presa comunali
7. Manutenzione straordinaria strade comunali
8. Completamento eliminazione barriere architettoniche nel Municipio
9. Sistemazione sede Municipale
10. Sistemazione Scuola Elementare Capoluogo
11. Completamento sistemazione Scuola Materna Gallo
12. Ampliamento Strada Santo Pietro
13. Miglioramento sistema acquedotto

14. Sistemazione Piazza del Municipio
15. Sistemazione Monumento Tancia
16. Sistemazione Osteria del Tancia
17. Riduzione del rischio idrogeologico in varie località
18. Verifiche sismiche immobili comunali
19. Progetto di liquidazione usi civici

Gestione del territorio:

Dal 2014 al 2018 sono state rilasciate n. 05 concessioni edilizie;

Dal 2014 al 2018 sono state rilasciate n. 02 concessioni edilizie in sanatoria;

Istruzione pubblica:

Nel campo dell'istruzione pubblica particolare attenzione è stata rivolta al servizio mensa scolastica del quale hanno usufruito annualmente gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria per il periodo Ottobre/Maggio. Il servizio ha consentito il prolungamento delle attività educative-ricreative anche nelle ore pomeridiane. E' stato erogato il servizio trasporto scolastico mediante scuolabus comunale.

Ciclo dei rifiuti:

Il servizio smaltimento rifiuti è stato affidato mediante appalto pubblico a ditta esterna. Per quanto attiene la gestione relativa all'emissione dei ruoli annuali, questa è di competenza dell'Ente mediante riscossione diretta attraverso Postel.

Sociale:

Per quanto riguarda il servizio di assistenza domiciliare anziani è stato assicurato il servizio di aiuto domestico. L'Amministrazione Comunale si è dimostrata attenta ai bisogni quotidiani dei cittadini meno abbienti, erogando contributi straordinari e in alternativa attivando le borse lavoro ed impegnando i soggetti in lavori di pulizia e manutenzione del verde pubblico. Con fondi regionali relativi ai servizi sociali, hanno usufruito dei servizi di assistenza domiciliare anche i disabili ed i minori che ha contribuito a facilitare i processi di relazione genitori-figli. Inoltre sono stati realizzati, soggiorni estivi e corsi di ginnastica dolce per gli anziani e centri estivi ai quali hanno partecipato minori fino a 14 anni.

Turismo:

Nel campo del turismo, pur se in presenza di limitate risorse finanziarie, in collaborazione con le associazioni presenti sul territorio sono state realizzate diverse manifestazioni ricreative culturali, quali serate musicali, teatrali, concertistiche, sportive ecc. con finalità aggregative, di svago e di divertimento.

3.1.2. Valutazione delle performance:

Nell'Ente le posizioni organizzative sono state attribuite all'organo politico.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:

Non ricorre la fattispecie

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente: Per quanto attiene l'anno 2018 , si precisa che i dati sono provvisori, in quanto il conto Consuntivo è in fase di redazione.

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di Incremento/decremento rispetto al primo anno
Entrate Correnti Titoli 1+2+3	838.604,99	830.685,13	789.988,52	836.896,23	883.257,30	+ 5,32%
TITOLO4 Entrate da alienazioni e Trasferimento di capitale	121.488,17	260.269,90	548.038,18	381.816,25	153.211,49	+ 26,11%
TITOLO 5 Entrate derivanti da accensioni di prestiti	0,00	16.447,13	0,00	0,00	0,00	/
TOTALE	960.093,16	1.107.402,16	1.338.026,70	1.218.712,48	1.036.468,79	+ 7,96%

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di Incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 Spese correnti	793.672,18	821.640,09	751.226,24	803.309,56	842.487,29	+ 6,15%
Spese in conto capitale	124.418,15	237.248,23	515.138,44	389.019,20	155.381,47	+ 24,89%
TITOLO 4 Rimborso di prestiti	39.075,01	48.883,23	43.688,01	45.606,65	47.612,63	+ 21,85%
TOTALE	957.165,34	1.107.771,55	1.310.052,69	1.237.935,41	1.045.481,39	+ 9,23%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di Incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 Entrate da servizio per conto terzi	95.715,14	117.531,02	179.846,83	145.385,06	143.423,93	+ 49,84%
TITOLO 7 Spese per servizio per conto terzi	95.715,14	115.272,98	179.846,83	145.385,06	143.423,93	+ 49,84%

3.2. Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
F.P.V. Entrata Spese Correnti	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00
Totale titoli (1°+2°+3°) delle entrate	838.604,99	830.685,13	789.988,52	836.896,23	883.257,30
Spese titolo I	793.672,18	821.640,09	751.226,24	803.309,56	842.487,29
Rimborso prestiti	39.075,01	48.883,23	43.688,01	45.606,65	47.612,63
Utilizzo Avanzo di Amministrazione per spese correnti	0,00	0,00	5.348,83	12.304,56	8.304,49
Saldo di parte corrente	5.857,80	27.592,87	923,10	284,58	1.461,87

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018
F.P.V. Entrata Spese Conto Capitale	0,00	0,00	8.589,11	7.202,95	0,00
Entrate titolo IV	121.488,17	260.269,90	548.038,18	381.816,25	153.211,49
Entrate titolo V **	0,00	16.447,13	0,00	0,00	0,00
Totale titoli (IV+v) + F.P.V.	121.488,17	276.717,03	556.627,29	389.019,20	153.211,49
Spese titolo II	124.418,15	237.248,23	515.138,44	389.019,20	155.381,47
Differenza di parte capitale	- 2.929,98	39.468,90	41.488,85	0,00	-2.169,98
F.P.V. in Conto Capitale (di spesa)	0,00	39.468,80	7.202,95	0,00	0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	2.929,98	0,00	16.379,00	3.290,25	3.290,25
SALDO DI PARTE CAPITALE	0,00	0,00	50.664,90	3.290,25	1.120,27

- * Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

Anno 2014

Fondo di cassa al 1 Gennaio

218.991,91

Riscossioni	(+)	1.661.314,48
Pagamenti	(-)	1.726.348,76
Differenza	(+)	153.957,63
Residui attivi	(+)	1.277.046,43
Residui passivi	(-)	1.277.848,70
Differenza		- 802,27
	Avanzo(+) o Disavanzo(-)	153.155,36

Anno 2015

Fondo di cassa al 1 Gennaio

153.957,63

Riscossioni	(+)	1.355.340,95
Pagamenti	(-)	1.499.298,58
Differenza	(+)	10.000,00
Residui attivi	(+)	548.671,87
Residui passivi	(-)	366.599,32
Differenza		182.072,55
F.P.V. Spese Correnti	(-)	500,00
F.P.V. Spese Conto Capitale	(-)	8.589,11
	Avanzo(+) o Disavanzo(-)	182.983,44

Anno 2016**Fondo di cassa al 1 Gennaio****10.000,00**

Riscossioni	(+)	1.642.115,65
Pagamenti	(-)	1.463.917,59
Differenza	(+)	188.198,06
Residui attivi	(+)	654.211,17
Residui passivi	(-)	665.523,94
Differenza		- 11.312,77
F.P.V. Spese Correnti	(-)	0,00
F.P.V. Spese Conto Capitale	(-)	7.202,95
	Avanzo(+) o Disavanzo(-)	169.682,34

Anno 2017**Fondo di cassa al 1 Gennaio****188.198,06**

Riscossioni	(+)	1.616.826,15
Pagamenti	(-)	1.805.024,21
Differenza	(+)	0,00
Residui attivi	(+)	1.131.585,86
Residui passivi	(-)	970.373,62
Differenza		161.212,24
F.P.V. Spese Correnti	(-)	0,00
F.P.V. Spese Conto Capitale	(-)	0,00
	Avanzo(+) o Disavanzo(-)	161.212,24

Anno 2018

Fondo di cassa al 1 Gennaio

0,00

Riscossioni	(+)	1.879.390,51
Pagamenti	(-)	1.879.390,51
Differenza	(+)	0,00
Residui attivi	(+)	1.026.611,53
Residui passivi	(-)	870.865,14
Differenza		155.746,39
F.P.V. Spese Correnti	(-)	0,00
F.P.V. Spese Conto Capitale	(-)	0,00
	Avanzo(+) o Disavanzo(-)	155.746,39

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato		32.653,39	27.304,56	26.594,74	
Accantonato		86.185,40	93.003,80	111.217,17	
Per spese in conto capitale					
Destinato a investimenti		19.669,25	3.290,25		
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	153.155,36	44.475,40	46.083,73	23.400,33	155.746,39
Totale	153.155,36	182.983,44	169.682,34	161.212,24	155.746,39

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	153.957,63	10.000,00	188.198,06	0,00	0,00
Totale residui attivi finali	1.277.046,43	548.671,87	654.211,17	1.131.585,86	1.026.611,53
Totale residui passivi finali	1.277.848,70	366.599,32	665.523,94	970.373,62	870.865,14
Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	9.089,11	7.202,95	0,00	0,00
Risultato di amministrazione	153.155,36	182.983,44	169.682,34	161.22,24	155.746,39
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive			5.348,83	12.304,56	8.304,49
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	2.929,98		16.379,00	3.290,25	3.290,25
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	2.929,98		21.727,83	15.594,81	11.594,74

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da Ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	31.489,87	40.924,36	69.383,85	92.268,68	234.066,76
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	1.610,65	566,07	10.000,00	10.000,00	22.176,72
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	185,65	33.390,19	41.917,39	140.664,05	216.157,28
Totale	33.286,17	74.880,62	121.301,24	242.932,73	472.400,76
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE		16.911,81	230.892,10	379.632,44	627.436,35
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
Totale		16.911,81	230.892,10	379.632,44	627.436,35
TITOLO 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI		16.447,13			
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI			9.667,25	5.634,37	15.301,62
TOTALE ATTIVI	1.098.292,34	307.065,21	190.419,13	872.318,99	2.468.095,67

Residui passivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da Ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	388,99	11.781,41	27.091,15	165.045,33	204.306,88
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE		44.638,91	210.359,05	387.555,20	642.553,16
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI					
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI				108.343,26	108.343,26
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	144,52		4.500,00	10.525,80	15.170,32
TOTALE PASSIVI	533,51	56.420,32	241.950,20	671.469,59	970.363,62

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	9,82%	6,15%	15,68%	28,51%	39,09%

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013):

NON RICORRE LA FATTISPECIE POICHE' ENTE NON SOGGETTO A PATTO

2014	2015	2016	2017	2018
Non soggetto				

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	976.481,40	927.598,17	883.910,16	838.303,51	790.690,88
Popolazione residente	728	728	711	695	686
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.341,32	1.274,17	1.243,19	1.206,19	1.152,61

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,00%	5,00%	5,00%	7,68%	4,33%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.:

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	237.439,68
Immobilizzazioni materiali	899.393,29		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
rimanenze	0,00		
crediti	2.365.054,91		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	
Disponibilità liquide	218.991,91	debiti	3.246.000,43
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	3.483.440,11	Totale	3.483.440,11

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	222.302,02
Immobilizzazioni materiali	899.393,29		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
rimanenze	0,00		
crediti	1.131.585,86		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	
Disponibilità liquide	0,00	debiti	1.808.677,13
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	2.030.979,15	Totale	2.030.979,15

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Quadro 10 – Dati relativi debiti fuori Bilancio (Art.194 T.U. Enti Locali, D.Lgs. 267/2000)

	2014	2015	2016	2017	2018
Debiti fuori Bilancio	Non esistono debiti fuori Bilancio				

Quadro 10 - Bis – Esecuzione forzata (Art.194 T.U. Enti Locali, D.Lgs. 267/2000)

	2014	2015	2016	2017	2018
Procedimenti esecuzione forzata	Non esistono procedimenti				

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	226.672,00	226.672,00	226.672,00	226.672,00	226.672,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	225.955,00	254.810,00	221.917,00	225.694,00	221.137,00
Rispetto del limite	SI	NO	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	28,47%	31,01%	29,54%	28,10%	26,25%

*Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Spesa personale* Abitanti	310,38	350,01	312,12	324,74	322,36

*Spesa di personale da considerare: intervento 01 +intervento 03 +IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Abitanti Dipendenti	60,67	60,67	64,64	63,18	68,60

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

Negli anni 2014/2018 l'Ente non è stato oggetto di rilievi

- Attività giurisdizionale:

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

Negli anni 2014/2018 l'Ente non è stato oggetto di sentenze

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

Negli anni 2014/2018 l'Ente non è stato oggetto di gravi irregolarità contabili

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI MONTE SAN GIOVANNI IN SABINA che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

Li



Il SINDACO

(Salvatore Geom. Mei)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 27/03/19



L'organo di revisione economico finanziario

Maurizio Felice