



# COMUNE DI MONTE SAN GIOVANNI IN SABINA

*MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR CIVILE*

Provincia di Rieti

Via R. Margherita 2 Cap.02040 - Tel.0765/333312-3 fax 0765/333013 – E-MAIL [ufficioragmsg@libero.it](mailto:ufficioragmsg@libero.it)



## RELAZIONE DI FINE MANDATO

**Avicenna Rag. Renato**

**2009 - 2014**

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2 del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2013 n. 213)

## Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

## INDICE DEGLI ARGOMENTI TRATTATI

<b>Premessa</b>	pag. 2
<b>PARTE I – DATI GENERALI</b>	
1. Dati generali	pag. 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione	pag. 5
<b>PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b>	
1. Attività normativa	pag. 6
2. Attività tributaria	pag. 7
3. Attività amministrativa	pag. 7
<b>PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE</b>	
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio	pag. 11
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale	pag. 12
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo	pag. 13
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	pag. 15
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione	pag. 15
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	pag. 16
5. Patto di stabilità interno	pag. 17
6. Indebitamento	pag. 17
7. Conto del patrimonio in sintesi	pag. 18
8. Spesa per il personale	pag. 19
<b>PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO</b>	
1. Rilievi della Corte dei Conti	pag. 20
2. Rilievi dell'Organo di Revisione	pag. 20
<b>CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE</b>	pag. 20

## **PARTE I - DATI GENERALI**

### **1.1 Popolazione residente al 31-12-13 n. 750**

### **1.2 Organi politici**

GIUNTA: Sindaco Avicenna Rag. Renato

Assessori: Vice – Sindaco Mei Salvatore

Autizi Claudio

Sergola Giancarlo

### **CONSIGLIO COMUNALE.**

Presidente: Avicenna Rag. Renato

Consiglieri: Mei Salvatore

Tomassi Enzo

Capparella Stefano

Tommasi Alessandro

Bianchi Emiliano

Santoni Giovanni

Vincenti Luigi

Felicioni Romina

Capparella Andrea

Santoni Luigi

Mariocchi Angelo

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma:** indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: /

Segretario Comunale – N. 01

Numero dirigenti: /

Numero posizioni organizzative: /

Numero totale personale dipendente: n. 04 unità a tempo indeterminato full-time

n. 09 unità a tempo indeterminato part-time

### 1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

Dal 2009 al 2013 l'Ente non è stato commissariato, ai sensi dell'art.141 e 143 del T.U.E.L.

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 - quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

#### Servizio Economico Finanziario

a) Contenimento della spesa del personale mediante il blocco delle assunzioni

#### Servizio Urbanistico Tecnico e Tecnico Manutentivo

L'Ente nel corso del mandato ha dovuto far fronte a numerosi interventi di manutenzione straordinaria e dell'acquedotto comunale e dell'intera rete viaria anche a causa delle condizioni meteo avverse che negli ultimi hanno assunto carattere straordinario.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL :** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Nell'anno 2009 il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi è pari a 2.

Nell'anno 2013 il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi è pari a 2.

## PARTE II- DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. **Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

### ELENCO REGOLAMENTI COMUNALI

- **Regolamento rilascio autorizzazioni per manufatti temporanei**  
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 01/12/2009
- **Regolamento Centro Anziani**  
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 13/07/2010
- **Regolamento Pubblici Esercizi**  
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 29/09/2010
- **Regolamento Servizio di Affidamento Familiare di Minori**  
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 24/11/2010
- **Modifica art.5 Regolamento I.C.I.**  
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 07/10/2011
- **Modifica art.4 Regolamento Acquedotto**  
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 07/10/2011
- **Regolamento Polizia Municipale**  
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 07/10/2011
- **Regolamento Uso Civico di Pascolo, Legnatice e Riproduzione Brada**  
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 14/12/2011
- **Regolamento controlli interni art.3 D.L. 174/2012**  
Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 04 del 22/02/2013

## 2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	5,5 x mille	5,5 x mille	5,5 x mille	5,5 x mille	4 x mille
Detrazione abitazione principale	103,29	103,29	103,29	200,00	200,00
Altri immobili	6 x mille	6 x mille	6 x mille	7,60 x mille	7,60 x mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	-----	-----	-----	2 x mille	2 x mille

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,6 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	Indifferenziata	Indifferenziata	Indifferenziata	Indifferenziata	Indifferenziata
Tasso di copertura	61,62%	67,37%	74,64%	78,32%	86,62%
Costo del servizio procapite	99,95	100,32	101,54	112,93	116,24

## 3. Attività amministrativa.

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

Data la dimensione demografica del Comune di Monte San Giovanni in Sabina che consta al 31/12/2012 di n. 733 abitanti il sistema dei controlli interni è circoscritto a:

**controllo di regolarità amministrativa e contabile** che si esplica attraverso l'apposizione dei pareri di regolarità tecnica e contabile, attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e la copertura finanziaria da parte dei relativi responsabili dei servizi ;

**controllo di gestione** volto alla verifica del grado di realizzazione degli obiettivi;

**controllo sugli equilibri finanziari** che viene esercitato dal responsabile del servizio finanziario sia sulla gestione di competenza che sui residui;

per quanto attiene ai controlli di competenza dell'Organo di revisione, si fa presente che lo stesso negli anni 2009/2013 non ha rilevato irregolarità nelle scritture contabili ; si fa inoltre presente che nell'anno 2013 è stato nominato da parte della Prefettura di Rieti il nuovo Revisore dei conti insediatosi in data 17/10/2013;

### **3.1.1. Controllo di gestione:**

indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

#### **Personale:**

Dotazione organica:

Ufficio Amministrativo/Anagrafe/Protocollo: n. 5 Dipendenti di cui n. 4 part-time

Ufficio Finanziario: n. 1 Dipendente

Ufficio Tecnico: n. 1 Dipendente part-time

Operai: n. 5 di cui n. 4 part-time

#### **Lavori pubblici:**

1. Completamento bonifica dissesto San Sebastiano
2. Recupero Centro Storico Capoluogo
3. Chiesa Nuovo Cimitero
4. Costruzione Loculi Nuovo Cimitero
5. Sistemazione interna ed esterna Nuovo Cimitero
6. Completamento Collettore e Depuratore Casale
7. Sistemazione campo di calcio, spogliatoi e recinzione
8. Realizzazione e copertura campo polivalente
9. Ampliamento e manutenzione straordinaria pubblica illuminazione
10. Barriere di sicurezza in legno centro storico
11. Fognatura e depuratore La Mola a protezione sorgente Le Capore.
12. Manutenzione straordinaria acquedotti, serbatoio e opere di presa comunali
13. Manutenzione straordinaria strade comunali
14. Completamento eliminazione barriere architettoniche nel Municipio
15. Sistemazione sede Municipale
16. Sistemazione Scuola Elementare Capoluogo

17. Completamento sistemazione Scuola Materna Gallo
18. Ampliamento Strada Santo Pietro
19. Miglioramento sistema acquedotto
20. Sistemazione Piazza del Municipio
21. Sistemazione Monumento Tancia
22. Sistemazione Osteria del Tancia
23. Riduzione del rischio idrogeologico in varie località
24. Verifiche sismiche immobili comunali
25. Progetto di liquidazione usi civici

#### **Gestione del territorio:**

(a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato);

Dal 2009 al 2013 sono state rilasciate n. 87 concessioni edilizie;

Dal 2009 al 2013 non sono state rilasciate concessioni edilizie in sanatoria;

#### **Istruzione pubblica:**

(a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato);

Nel campo dell'istruzione pubblica particolare attenzione è stata rivolta al servizio mensa scolastica del quale hanno usufruito annualmente gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria per il periodo Ottobre/Maggio. Il servizio ha consentito il prolungamento delle attività educative-ricreative anche nelle ore pomeridiane. E' stato erogato il servizio trasporto scolastico mediante scuolabus comunale.

#### **Ciclo dei rifiuti:**

(a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine);

Il servizio smaltimento rifiuti è stato affidato mediante appalto pubblico a ditta esterna. Per quanto attiene la gestione relativa all'emissione dei ruoli annuali, questa è di competenza dell'Ente mediante riscossione diretta attraverso Postel.

#### **Sociale:**

(a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato);

Per quanto riguarda il servizio di assistenza domiciliare anziani è stato assicurato il servizio di aiuto domestico. L'Amministrazione Comunale si è dimostrata attenta ai bisogni quotidiani dei cittadini meno abbienti, erogando contributi straordinari e in alternativa attivando le borse lavoro ed impegnando i soggetti in lavori di pulizia e manutenzione del verde pubblico. Con fondi regionali relativi ai servizi sociali, hanno usufruito dei servizi di assistenza domiciliare anche i disabili ed i minori che ha contribuito a facilitare

i processi di relazione genitori-figli. Inoltre sono stati realizzati, soggiorni estivi e corsi di ginnastica dolce per gli anziani e centri estivi ai quali hanno partecipato minori fino a 14 anni.

**Turismo:**

(a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo).

Nel campo del turismo, pur se in presenza di limitate risorse finanziarie, in collaborazione con le associazioni presenti sul territorio sono state realizzate diverse manifestazioni ricreative culturali, quali serate musicali, teatrali, concertistiche, sportive ecc. con finalità aggregative, di svago e di divertimento.

**3.1.2. Valutazione delle performance:**

Nell'Ente le posizioni organizzative sono state attribuite all'organo politico, esclusa la vigilanza urbana attribuita al Vigile in Servizio.

**3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:**

Non ricorre la fattispecie

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente: Per quanto attiene l'anno 2013 , si precisa che i dati sono provvisori, in quanto il conto Consuntivo è in fase di redazione.**

ENTRATE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di Incremento/decremento rispetto al primo anno
Entrate Correnti	902.769,84	823.393,43	888.879,21	917.661,86	829.587,78	- 8,11%
TITOLO4 Entrate da alienazioni e Trasferimento di capitale	533.668,84	667.260,05	147.216,05	559.729,08	13.431,82	- 97,48%
TITOLO 5 Entrate derivanti da accensioni di prestiti	0,00	69.400,00	48.000,00	150.000,00	250.000,00	100%
<b>TOTALE</b>	<b>1.456.438,68</b>	<b>1.560.053,48</b>	<b>1.084.095,26</b>	<b>1.627.390,94</b>	<b>1.093.019,60</b>	<b>- 24,95%</b>

SPESE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di Incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 Spese correnti	831.906,68	758.519,59	849.983,14	869.886,61	771.654,16	- 7,24%
Spese in conto capitale	562.451,54	772.970,30	200.598,06	724.054,25	343.537,34	- 38,92%
TITOLO 3 Rimborso di prestiti	53.787,05	25.456,73	28.854,86	30.206,45	32.887,56	- 38,86%
<b>TOTALE</b>	<b>1.448.145,27</b>	<b>1.556.946,62</b>	<b>1.079.436,06</b>	<b>1.624.147,31</b>	<b>1.148.079,06</b>	<b>- 20,72%</b>

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 Entrate da servizio per conto terzi	116.653,23	103.761,63	152.252,17	103.784,33	111.362,10	- 4,54%
TITOLO 4 Spese per servizio per conto terzi	116.653,23	103.761,63	152.252,17	103.784,33	111.362,10	- 4,54%

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	2009	2010	2011	2012	2013
<b>Totale titoli (1°+2°+3°) delle entrate</b>	902.769,84	823.393,43	888.879,21	917.661,86	829.587,78
<b>Spese titolo I</b>	831.906,68	758.519,59	849.983,14	869.886,61	771.654,16
<b>Rimborso prestiti</b>	53.787,05	25.456,73	28.854,86	30.206,45	32.887,56
<b>Saldo di parte corrente</b>	17.076,11	39.417,11	10.041,21	17.568,80	25.046,06

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	2009	2010	2011	2012	2013
Entrate titolo IV	553.668,84	667.260,05	147.216,05	559.729,08	13.431,82
Entrate titolo V **	0,00	69.400,00	48.000,00	150.000,00	250.000,00
<b>Totale titoli (IV+v)</b>	553.668,84	736.660,05	195.216,05	709.729,08	263.431,82
Spese titolo II	562.451,54	772.970,30	200.598,06	724.054,25	343.537,34
<b>Differenza di parte capitale</b>	- 8.782,70	- 36.310,25	- 5.382,01	- 14.325,17	- 80.105,52
Entrate correnti destinate ad investimenti	1.343,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale)	10.125,70	36.310,25	5.382,01	14.325,17	80.105,52
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- \* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\*

Anno 2009

Fondo di cassa al 1 Gennaio

1.074.252,99

Riscossioni	(+)	1.523.788,24
Pagamenti	(-)	1.710.897,09
Differenza	(+)	887.144,14
Residui attivi	(+)	3.057.147,85
Residui passivi	(-)	3.801.511,97
Differenza		-744.364,12
	Avanzo(+) o Disavanzo(-)	142.780,02

Anno 2010

Fondo di cassa al 1 Gennaio

887.144,14

Riscossioni	(+)	1.946.148,03
Pagamenti	(-)	2.270.978,31
Differenza	(+)	562.313,86
Residui attivi	(+)	2.751.196,97
Residui passivi	(-)	3.175.241,91
Differenza		-424.044,94
	Avanzo(+) o Disavanzo(-)	138.268,92

Anno 2011

Fondo di cassa al 1 Gennaio

562.313,86

Riscossioni	(+)	1.728.026,06
Pagamenti	(-)	1.876.920,34
Differenza	(+)	413.419,58
Residui attivi	(+)	2.247.274,65
Residui passivi	(-)	2.521.713,25
Differenza		-274.438,60
	Avanzo(+) o Disavanzo(-)	138.980,98

**Anno 2012**

Fondo di cassa al 1 Gennaio

413.419,58

Riscossioni	(+)	1.487.681,24
Pagamenti	( - )	1.549.960,15
Differenza	(+)	351.140,67
Residui attivi	(+)	2.468.095,67
Residui passivi	( - )	2.687.999,51
Differenza		-219.903,84
	Avanzo(+) o Disavanzo(-)	131.236,83

**Anno 2013**

Fondo di cassa al 1 Gennaio

351.140,67

Riscossioni	(+)	1.155.867,83
Pagamenti	( - )	1.288.016,59
Differenza	(+)	218.991,41
Residui attivi	(+)	2.517.855,04
Residui passivi	( - )	2.661.752,02
Differenza		- 143.896,98
	Avanzo(+) o Disavanzo(-)	75.094,93

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato					
Per spese in conto capitale					
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	142.780,02	138.268,92	138.980,98	131.236,83	75.094,93
Totale	142.780,02	138.268,92	138.980,98	131.236,83	75.094,93

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	887.144,14	562.313,86	413.419,58	351.140,67	218.991,41
Totale residui attivi finali	3.057.147,85	2.751.196,97	2.247.274,65	2.468.095,67	2.517.855,04
Totale residui passivi finali	3.801.511,97	3.175.241,91	2.521.713,25	2.687.999,51	2.661.752,02
Risultato di amministrazione	142.780,02	138.268,92	138.980,98	131.236,83	75.094,93
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	10.125,70	36.310,25	5.382,01	14.325,17	80.105,52
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale					

#### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da Ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	20.148,22	5.364,34	12.711,61	95.298,11	133.522,28
TITOLO2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	35.161,09	13.800,00	26.404,72	33.088,43	108.454,24
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	75.957,61	25.411,92	75.590,30	80.069,37	257.029,20
Totale	131.266,92	44.576,26	114.706,63	208.455,91	499.005,72
CONTO CAPITALE					
TITOLO4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	951.716,27	262.488,95	70.000,00	512.374,42	1.796.579,64
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	12.304,07	-	-	150.000,00	162.304,07
Totale	964.020,34	262.488,95	70.000,00	662.374,02	1.958.883,7
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	3.005,08	-	5.712,50	1.488,66	10.206,24
TOTALE GENERALE	1.098.292,34	307.065,21	190.419,13	872.318,99	2.468.095,67

Residui passivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da Ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	277.901,19	32.516,81	64.666,78	118.448,63	493.533,41
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.083.077,33	286.893,26	90.609,85	715.706,33	2.176.286,77
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	140,34	-	-	-	140,34
TITOLO4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	-	3.595,00	4.361,60	10.082,39	18.038,99

#### 4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	57,28%	50,39%	22,93 %	31,38 %	28,98 %

#### 5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013):

**NON RICORRE LA FATTISPECIE POICHE' ENTE NON SOGGETTO A PATTO**

2009	2010	2011	2012	2013
Non soggetto				

#### 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	615.562,01	659.505,28	678.650,42	798.443,97	1.018.237,52
Popolazione residente	775	774	765	772	750
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	794,27	852,07	887,12	1.034,25	1.357,65

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,31%	3,33%	3,30%	3,22%	4,00%

**7. Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:.

Anno 2008

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	378.089,98
Immobilizzazioni materiali	899.393,29		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
rimanenze	0,00		
crediti	3.039.119,30		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	
Disponibilità liquide	1.074.252,99	debiti	4.634.675,60
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>5.012.765,58</b>	<b>Totale</b>	<b>5.012.765,58</b>

Anno 2012

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	430.186,15
Immobilizzazioni materiali	899.393,29		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
rimanenze	0,00		
crediti	2.468.095,67		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	
Disponibilità liquide	351.140,67	debiti	3.288.443,48
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>3.718.629,63</b>	<b>Totale</b>	<b>3.718.629,63</b>

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

## 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

### Quadro 10 – Dati relativi debiti fuori Bilancio (Art.194 T.U. Enti Locali, D.Lgs. 267/2000)

	2009	2010	2011	2012	2013
Debiti fuori Bilancio	Non esistono debiti fuori Bilancio				

### Quadro 10 - Bis – Esecuzione forzata (Art.194 T.U. Enti Locali, D.Lgs. 267/2000)

	2009	2010	2011	2012	2013
Procedimenti esecuzione forzata	Non esistono procedimenti				

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	306.000,00	306.000,00	306.000,00	306.000,00	306.000,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	249.205,00	207.964,00	259.024,00	223.715,00	270.708,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29,96%	27,42%	39,65%	39,42%	36,00%

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Spesa personale* Abitanti	321,55	268,69	338,59	289,79	360,94

\*Spesa di personale da considerare: intervento 01 +intervento 03 +IRAP

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Abitanti Dipendenti	64,58	59,54	58,85	59,38	57,69

**PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

**1. Rilievi della Corte dei conti**

- **Attività di controllo:**

indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

Negli anni 2009/2013 l'Ente non è stato oggetto di rilievi

- **Attività giurisdizionale:**

indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Negli anni 2009/2013 l'Ente non è stato oggetto di sentenze

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:**

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Negli anni 2009/2013 l'Ente non è stato oggetto di gravi irregolarità contabili

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI MONTE SAN GIOVANNI IN SABINA che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data .....

Li 24 FEB. 2014



II SINDACO

(Avicenna Rag. Renato)

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 03/03/2014

L'organo di revisione economico finanziario

LAVIA GIANNUCA