



# COMUNE DI MONTE SAN GIOVANNI IN SABINA

MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR CIVILE

DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE

N° 14

Del 23/03/2023

**OGGETTO: NUOVO SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE: TITOLO III DEL CCNL 16.11.2022**

L'anno DUEMILAVENTITTE il giorno VENTITTE del mese di MARZO alle ore 11:55, nella sede comunale si è riunita la Giunta COMUNALE con l'intervento dei Signori:

		<b>PRES.</b>	<b>ASS.</b>
Mei Salvatore	Sindaco	<b>X</b>	
Capparella Stefano	Assessore	<b>X</b>	
Trecci Alessandro	Assessore	<b>X on line</b>	

Presiede il Sig. MEI SALVATORE

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa PALMISANI DONATELLA

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che sono state eseguite tutte le procedure di legge previste per la fattispecie a cura del competente ufficio;

### VISTI:

- il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165;
- il CCNL 16.11.2022 comparto Funzioni Locali;

**PREMESSO** che l'art. 12 del CCNL 16.11.2022 del comparto Funzioni Locali ha introdotto un sistema di classificazione del personale in quattro aree, che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali, denominate rispettivamente:

- Area degli Operatori;
- Area degli Operatori esperti;
- Area degli Istruttori;
- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

### CONSIDERATO che:

- il nuovo modello di classificazione del personale si pone l'obiettivo di fornire agli Enti del comparto Funzioni Locali uno strumento innovativo ed efficace di gestione del personale e contestualmente offrire ai dipendenti un percorso agevole e incentivante di sviluppo professionale;
- il suddetto sistema di classificazione intende aggiornare le declaratorie delle aree professionali adattandole ai nuovi contesti organizzativi, anche al fine di facilitare il riconoscimento delle competenze delle risorse umane;

**DATO ATTO** che il suddetto art. 12, ai commi 3 e 5, stabilisce che comma 3: "Le aree corrispondono a livelli omogenei di competenze, conoscenze e capacità necessarie all'espletamento di una vasta e diversificata gamma di attività lavorative; esse sono individuate mediante le declaratorie definite nell'allegato A che descrivono l'insieme dei requisiti indispensabili per l'inquadramento in ciascuna di esse"; comma 5: "I profili professionali descrivono il contenuto professionale delle attribuzioni proprie dell'area";

**PRECISATO** che il comma 4 dell'art. 12 prevede che "ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, ogni dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto e le mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, ...omissis...", confermando il principio della flessibilità nell'utilizzo del personale e della piena fungibilità delle mansioni all'interno della stessa area;

**CONSIDERATO** che, ai sensi del comma 6 del suindicato art. 12 "gli Enti, in relazione al proprio modello organizzativo, identificano i profili professionali e li collocano nelle corrispondenti aree nel rispetto delle relative declaratorie, di cui all'Allegato A";

**PRESO ATTO** che i nuovi profili professionali devono identificare ambiti di competenze teorico-pratiche e coprire complessivamente il fabbisogno di professionalità dell'ente, combinando, ove richieste, le necessarie specializzazioni;

### POSTO che:

- il confronto con le OO.SS. verrà avviato prima dell'adozione della proposta di delibera che identifica i nuovi profili professionali dell'art. 5, comma 3 lettera c), del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022,;

- in data xxxxx si è svolto un confronto tra la delegazione trattante di parte pubblica e le rappresentanze e organizzazioni sindacali, a seguito del quale non sono state apportate modifiche; DATO ATTO della conclusione della fase di confronto, avviata secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 3, lettera c) del succitato CCNL Funzioni Locali;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di definire le competenze delle singole aree e di identificare i “nuovi” profili professionali, nel rispetto delle declaratorie di cui all'allegato A del succitato CCNL; **PRECISATO** che il presente atto deliberativo persegue l'obiettivo di accrescere l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, riconoscendo la professionalità e la qualità delle prestazioni lavorative, per un continuo miglioramento della funzionalità degli uffici;

**VISTO** l'art. 13, comma 1, del CCL 16.11.2022 che fissa al 1° aprile 2023 l'entrata in vigore delle disposizioni contenute nel Titolo III del CCNL 16.11.2022 - Ordinamento Professionale;

**CONSIDERATO** altresì che, ai sensi del comma 2 del suddetto art. 13, “il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente Titolo è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data (ovvero, dal 1° aprile 2023) secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione)” come di seguito riportata:

PRECEDENTE SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE	NUOVO SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE
Categoria D-D7 Categoria D-D6 Categoria D-D5 Categoria D-D4 Categoria D-D3 Categoria D-D2 Categoria D-D1	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE
Categoria C-C6 Categoria C-C5 Categoria C-C4 Categoria C-C3 Categoria C-C2 Categoria C-C1	AREA DEGLI ISTRUTTORI
Categoria B3-B8 Categoria B3-B7 Categoria B3-B6 Categoria B3-B5 Categoria B3-B4 Categoria B3 di accesso Categoria B1-B8 Categoria B1-B7 Categoria B1-B6 Categoria B1-B5 Categoria B1-B4 Categoria B1-B3 Categoria B1-B2 Categoria B1 di accesso	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI
Categoria A-A6 Categoria A-A5 Categoria A-A4 Categoria A-A3 Categoria A-A2 Categoria A-A1	AREA DEGLI OPERATORI

**DATO ATTO** che, ai sensi del succitato art. 13, comma 2, il personale in servizio presso il comune di Monte San Giovanni In Sabina alla data del 1° aprile 2023 verrà inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data;

**VISTO** l'allegato parere di regolarità tecnica formulato sulla proposta di deliberazione in questione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 49 del citato D.Lgs. n. 18.8.2000 n. 267, così come sostituito dal D.L. 10.10.2012 n. 174, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 7.12.2012, n. 213, il presente provvedimento non necessita del parere in ordine alla regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e Amministrativa, in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

### **PROPONE**

Alla Giunta Comunale convocata nei modi di legge, come dichiara:

1. Di procedere all'inquadramento del personale del comune di Monte di San Giovanni In Sabina nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data (ovvero, dal 1° aprile 2023) secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione)";
2. Di dare atto che con successivo provvedimento e previa attivazione della procedura di confronto sindacale verrà approvata la declaratoria dei profili professionali dell'ente, suddivisa per area, che descrive l'insieme dei requisiti professionali necessari per lo svolgimento delle mansioni pertinenti a ciascuna di esse, il livello di conoscenze, le specifiche competenze ed attività;
3. Di precisare che, tenuto conto della trasposizione automatica del personale nel nuovo sistema di classificazione, così come stabilita all'art. 13, comma 2, del CCNL 16.11.2022 Funzioni Locali, a ciascun dipendente verrà inviata, per opportuna conoscenza, apposita comunicazione contenente l'indicazione dell'area di inquadramento e del relativo profilo professionale dal 1° aprile 2023;
4. Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, tenuto conto degli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto deliberativo.

Il Responsabile del Servizio  
(Geom. Mei Salvatore)

Firmato digitalmente da:  
MEI SALVATORE  
Firmato il 23/03/2023 13:06  
Seriale Certificato: 9626991162051575858500049585827524843  
Valido dal 20/05/2020 al 20/05/2023  
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART.49 1^ c. Decreto Leg.vo 18.8.2000, n.267  
RESPONSABILE SERVIZIO-REGOLARITA' TECNICA –**

parere favorevole: Geom. Mei Salvatore

Firmato digitalmente da:  
MEI SALVATORE  
Firmato il 23/03/2023 13:07  
Seriale Certificato: 9626991162051575858500049585827524843  
Valido dal 20/05/2020 al 20/05/2023  
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la superiore proposta;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267

Con i voti favorevoli, unanimi, legalmente resi, accertati e proclamati;

### **DELIBERA**

- a) di approvare integralmente la superiore proposta;
- b) di rendere, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 4^ c. del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267;

Il Segretario

Il Presidente

Il Vice Presidente

COMITATO DI AMMINISTRAZIONE

La Commissione di Amministrazione ha deliberato di approvare il bilancio consuntivo dell'anno 1957 e di autorizzare il Presidente a depositarlo presso l'Ufficio di Amministrazione del Comune di Montesilvano.

*[Signature]*



30 MAR 1958

La Commissione di Amministrazione ha deliberato di approvare il bilancio consuntivo dell'anno 1957 e di autorizzare il Presidente a depositarlo presso l'Ufficio di Amministrazione del Comune di Montesilvano.

IL PRESIDENTE DEL COMITATO DI AMMINISTRAZIONE

30 MAR 1958

*[Signature]*



La Commissione di Amministrazione ha deliberato di approvare il bilancio consuntivo dell'anno 1957 e di autorizzare il Presidente a depositarlo presso l'Ufficio di Amministrazione del Comune di Montesilvano.

1957

Commissione di Amministrazione ha deliberato di approvare il bilancio consuntivo dell'anno 1957 e di autorizzare il Presidente a depositarlo presso l'Ufficio di Amministrazione del Comune di Montesilvano.



La Commissione di Amministrazione ha deliberato di approvare il bilancio consuntivo dell'anno 1957 e di autorizzare il Presidente a depositarlo presso l'Ufficio di Amministrazione del Comune di Montesilvano.

IL PRESIDENTE DEL COMITATO DI AMMINISTRAZIONE

ESERCITIVITÀ

La Commissione di Amministrazione ha deliberato di approvare il bilancio consuntivo dell'anno 1957 e di autorizzare il Presidente a depositarlo presso l'Ufficio di Amministrazione del Comune di Montesilvano.

IL SEGRETARIO COMITALE

Per comunicazione di esecutorio si è provveduto a depositare il bilancio consuntivo dell'anno 1957 presso l'Ufficio di Amministrazione del Comune di Montesilvano.

IL SEGRETARIO COMITALE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Donatella Palmisani)

Firmato digitalmente da:

PALMISANI DONATELLA

Firmato il 23/03/2023 17:21

Seriale Certificato: 2152533

Valido dal 01/02/2023 al 01/02/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature

IL SINDACO  
(Geom. Mei Salvatore)

Firmato digitalmente da:

MEI SALVATORE

Firmato il 23/03/2023 13:08

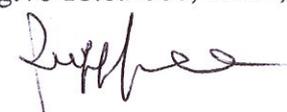
Seriale Certificato:

86599116206157588560049585827524843

Valido dal 20/05/2020 al 20/05/2023

ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Della sujestesa deliberazione si attesta che copia è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno **30 MAR. 2023** ai sensi e per gli effetti dell'art.124 1° c. del Decreto Lg.vo 18.8.2000, n.267, e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.  
Monte S. Giovanni li **30 MAR. 2023** IL MESSO COM.LE 

Vista l'attestazione del Messo Comunale, si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio.  
Monte San Giovanni li **30 MAR. 2023** IL DELEGATO DAL SEGRETARIO COM.LE 

Comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125 1° comma del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267

[SI]

Comunicazione alla Prefettura ai sensi dell'art.135 1° comma del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267

[ ]

**COPIA CONFORME**

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Donatella Palmisani)

**ESECUTIVITA`**

La sujestesa deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza del termine in seguito a pubblicazione all'Albo Pretorio senza reclami ai sensi dell'art.127 primo comma del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267

IL SEGRETARIO COM.LE (\_\_\_\_\_)

Per comunicazione ai capigruppo senza aver ricevuto  
Richiesta di controllo preventivo di legittimita` ai sensi dell'articolo 125 del Decreto  
Leg.vo 18.8.000 n.267

IL SEGRETARIO COM.LE (\_\_\_\_\_)